**商务助理：**

岗位要求：

1、协助销售人员准备标书、公司资质业绩等文件，协助业务人员提供项目报价、技术方案，起草、修订、审核、签订合同、接待客户等；

2、管理业务人员出勤信息、客户信息，审核业务单据。建立和维护客户档案；

3、 进行销售统计和分析；整理合同，跟踪合同的执行，并对销售资料进行归档管理；

招聘要求：

1. 大学专科以上学历，1年以上相关工作经验；

2. 有市场营销、合同管理等方面的基本知识或经验，具有较强的文字表达能力，熟练使用办公软件；

3. 有过客户管理经验或从事过客服工作；

4. 具备高度的工作热情、良好的团队合作精神、职业道德和责任心、敬业精神；

5. 标书编制能力；

**美工 ：**

职位要求

1. 具有良好的美术功底与创意能力

2. 网页设计/平面设计相关工作

3. 熟悉Photoshop，Illustrator,flash,CAD,3Dmax等设计软件

4. 有较强的色彩搭配能力及审美观念;有良好的视觉创意和网页美工制作经验;

5. 对网站页面设计有独特的见解、独立思考能力和创新意识;

工作内容

1. 负责公司网站的设计、改版、更新，并对自己的工作进行后续跟进;

2. 负责公司产品的界面进行设计、美编、美化等工作;

3. 负责与开发人员配合完成所辖网站等前台页面设计和编辑;

4. 参与各产品团队设计讨论，和开发团队共同创建用户界面，跟踪产品效果，提出设计改善方案;

5. 其他与美术设计相关的工作。

**销售经理：**

岗位职责：

1、优先考虑在电力行业有工作的经验销售人员。

2、负责搜集新客户的资料并进行沟通，开发新客户；

3、通过电话与客户进行有效沟通了解客户需求, 寻找销售机会并完成销售业绩；

4、维护老客户的业务，挖掘客户的最大潜力；

5、定期与合作客户进行沟通，建立良好的长期合作关系。

任职资格：

1、20-40岁，大专及以上学历，口齿清晰，普通话流利，语音富有感染力；

2、对销售工作有较高的热情；

3、具备较强的学习能力和优秀的沟通能力；

4、性格坚韧，思维敏捷，具备良好的应变能力和承压能力；

5、有敏锐的市场洞察力，有强烈的事业心、责任心和积极的工作态度，有相关销售工作经验者优先。

**网络推广专员：**

岗位职责：

1.全面负责公司网站SEO，根据公司战略发展要求，制定全面的搜索引擎优化策略，对SEO效果负责；

2.负责整站SEO架构，对搜索引擎算法有深刻的理解，有丰富的实战操作经验；

3.负责网站关键词优化和页面架构，提高网站流量和转化率；

4.定期跟踪、分析、总结SEO效果及研究各类行业网站的SEO策略，并提出有效调整方案；

任职资格：

1.运作大中型网站SEO工作经历者优先；

2.精通百度、360、搜狗搜索引擎优化，并有SEO成功案例；

3.具有较强的流量数据分析能力，善于做流量数据报表，熟练使用SEO工具；

**售后技术调试工程师：**

任职要求：

1、优先考虑在电力行业有生产、调试经验和售后工作的人员。

2、具有电力专业知识的人员。

3、富有开拓精神和良好的团队合作意识，有很强的学习和沟通能力，良好的协调能力；

6、能适应出差。

职位描述：

1、主要负责设备生产调试组装工作；

2、负责公司产品的售后技术支持工作；

3、能电话指导客户处理简单的系统故障、解答客户提出的相关技术问题。

职位要求：

1、学历背景：电力系统自动化、继电保护等相关专业，大专以上学历。

2、工作经验：了解变电站/发电厂二次设备工作原理，从事相关工作1年以上。

3、基本技能和素质：具备较强的工作能力和团队精神，具有良好的沟通能力、具备独立分析问题，解决问题的能力，服务工作安排。

**总经理助理：**

工作职责：

1.协助销售处理客户报价，技术方案，订单跟踪

2.销售报表整理、汇总，客户信息分析，整理，存档；

3.熟练的计算机操作及OFFICE软件应用；

4.良好的沟通表达能力、工作习惯和细致、负责、有条理、有计划性的工作作风；

5.性格开朗活泼，具备良好的心理素质，能承受工作压力,良好服务意识，认真对待每一位客户；

6、区域内订单处理；

7、保持与经销商，客户及销售经理和其他部门间的沟通 ；

8、区域内合同审核，报销审核，客户档案的建立；

9、会制作标书，投标事宜的跟进处理，上级交代的其他事宜。

岗位要求:

1.性别年龄不限,大专及以上学历

2.熟悉办公自动化，具有一定的财务知识。

3.善与人沟通，有较强沟通能力。

4.有亲和力，乐于助人，性格细心严谨，稳重塌实。

5.有团队合作意识和敬业精神。